

ОФИЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Государственное учреждение
региональное отделение Фонда социального
страхования Российской Федерации по
Республике Дагестан

367003, г. Махачкала, ул. Богатырева, 8
тел.: (8722) 56-01-65
e-mail: info@ro5.fss.ru

21.04.2020 № 01-34/0558-528

На № _____ от _____

Главе
муниципального образования
г. Каспийск

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ

08 05 20
Вход № 01-18/965

МУНИЦИПАЛЬНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД КАСПИЙСК
28 04 20 20
475

Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Дагестан (далее – отделение Фонда) обращается к Вам за содействием в решении вопроса по безотлагательному информированию работодателей Вашего района о следующем.

В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 16.04.2020 № 517 «О внесении изменений во Временные правила оформления листков нетрудоспособности, назначения и выплаты пособий по временной нетрудоспособности в случае карантина застрахованным лицам в возрасте 65 лет и старше» (далее – постановление Правительства № 517) и от 1 апреля 2020 г. № 402 «Об утверждении Временных правил оформления листков нетрудоспособности, назначения и выплаты пособий по временной нетрудоспособности в случае карантина застрахованным лицам в возрасте 65 лет и старше» застрахованным лицам в возрасте старше 65 лет оформляются электронные листки нетрудоспособности по карантину на период с 20 по 30 апреля 2020г. с предоставлением пособия за счет средств Фонда социального страхования РФ.

С целью выполнения постановления Правительства № 517, работодателям необходимо незамедлительно направить в Фонд социального страхования Российской Федерации **на каждого работника** (застрахованное лицо) реестр сведений для назначения и выплаты пособий.

Обращаем внимание, что в случае непредставления данных на работника возраста 65 лет и старше в реестре сведений (служебная необходимость, ежегодный отпуск, в связи с временной нетрудоспособностью по другим основаниям и пр.), необходимо направить в адрес отделения Фонда **информационное письмо** с пояснениями причин и количеством работников, в отношении которых реестр сведений не будет сформирован.

Памятку работодателю с разъяснениями особенностей формирования и